

Řád provozu mateřské školy

Mateřská škola sídlí v budově na ul. Marie Hübnerové 1. Budova školy není volně přístupná, pro vstup do budovy je vždy nutné použít příslušný zvonek komunikátoru. Vstup do školy je dětem umožněn nejdříve v 7.00 hodin. Děti si přebírají u hlavního vchodu pedagogičtí pracovníci. Děti se na určeném místě převléknou a přecházejí do kmenové třídy (od 7.00 do 7.30 se soustřeďují děti v jedné třídě, do kmenové pak odcházejí v 7.30). Výchovně vzdělávací proces probíhá individuální, případně skupinovou formou práce, délka se odvíjí podle individuálních možností a potřeb jednotlivých dětí a jejich aktuálního stavu.

Režim dne:

7.00 – 7.30 příchod dětí, soustředění dětí do jedné třídy, hry a činnosti dle volby dětí

7.30 - 8.30 příchod dětí do kmenové třídy, hry a činnosti dle volby dětí

8.30 – 9.45 volná hra a individuální i společné činnosti, přesnídávka

9.45 – 11.45 pobyt venku

11.45 – 12.30 oběd, hygiena

12.30 – 13.00 příprava k odpočinku, relaxace odchod dětí po obědě

13.00 – 14.30 odpočinek, aktivity nespících dětí (zájmové činnosti, klidné činnosti)

14.30 – 15.30 svačina, spontánní aktivity dětí

15.30 – 16.00 soustředění dětí do jedné třídy, hry a činnosti dle volby dětí

Provoz mateřské školy končí v 16.00 hodin.

Režimové požadavky:

Škola se zabezpečuje kódováním. Ranní odkódování má na starosti správce budovy, případně školník.

Odpolední kódování má na starosti uklízečka. V případě, že ve škole po 17.00 zůstane jiný pracovník, informuje o tom paní uklízečku.

Při vstupu cizích osob do budovy zajistí provozní zaměstnanec či pedagog vždy jejich doprovod.

Každá návštěva se před vstupem ohlásí komunikátorem.

Po skončení výchovně vzdělávacího procesu a při jakémkoliv odchodu dětí z budovy školy pedagogové vždy odvádí děti do šatny a předávají děti zákonným zástupcům nebo jiným pověřeným osobám k vyzvedávání dětí.

Všichni pedagogičtí pracovníci odpovídají za náplň výchovně vzdělávacího procesu a uplatňované metody a formy práce na základě Vzdělávacího programu MŠ.

Spontánní hra

- a) frekvence zařazení během dne: dle volby dětí

- b) zařazení v režimu od - do : 7.00 – 9.45 14.30 -15.30 15.30-16.00

Činnosti dětí řízené pedagogem

- a) zařazení v režimu od - do : 8.30 -9.45

Pohybové aktivity

- *V předškolních zařízeních je denní doba pobytu venku zpravidla 2 hodiny dopoledne, odpoledne se řídí délkou pobytu dětí v zařízení. V zimním i letním období lze dobu pobytu venku upravit s ohledem na venkovní teploty. Pobyt venku může být dále zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách a při vzniku nebo možnosti vzniku smogové situace. V letních měsících se provoz přizpůsobí tak, aby bylo možné provádět činnost dětí ve venkovním prostředí pozemku i teras v co největším rozsahu.*
- *Časové rozložení výuky, sestava rozvrhu a režim dne se stanoví v rámci možností zařízení pro výchovu a vzdělávání s ohledem na individuální a věkové zvláštnosti dětí, jejich biorytmus a náročnost jednotlivých předmětů. Při výuce je třeba dbát na prevenci jednostranné statické zátěže vybraných svalových skupin výchovou dětí ke správnému sezení a držení těla.*

- a) Podmínky a vybavení:

třídy MŠ mají k dispozici tělocvičnu, terasu a školní zahradu. K rozvoji pohybových aktivit se využívá hřiště, které se nachází v blízkosti školy.

- b) Druhy pohybových aktivit:

pohybové hry, motivované cvičení, hudebně pohybové hry, průpravná cvičení, cvičení s náčiním a na náradí, pobyt venku.

- c) Frekvence zařazování pohybových aktivit v denním režimu: denně.

Pobyt venku

- a) Zahrada využívána k pohybové aktivitě (údržba zeleně, hrací plochy a pískoviště je zajištěna provozními zaměstnanci)

- b) časový údaj

- dopoledne od - do 9.45 - 11.45
- odpoledne od – do 15.30 - 16.00 dle aktuální situace

- c) délka pobytu

- zpravidla 2 hodiny denně

- d) způsob využití pobytu venku
terasa, zahrada školy, hřiště v bezprostřední blízkosti MŠ, vycházky do okolí

Odpočinek, spánek

Odpočinek a spánek dětí probíhá v místnostech k tomuto určených, které jsou součástí kmenových tříd.

- a) zařazení v režimu dne: 13.00 - 14.30
 - b) způsob ukládání lehátek, uložení lůžkovin, pyžam umožňuje jejich řádné provětrávání; pedagogové dohlíží na to, aby místnosti na odpočinek a spánek byly pravidelně větrány
- **(410/2005 Sb.)** *Prostorové podmínky a vnitřní uspořádání předškolního zařízení musí umožňovat volné hry dětí, odpočinek, osobní hygienu s otužováním a tělesná cvičení. Na 1 dítě musí plocha denní místnosti užívané jako herna a ložnice činit nejméně 4 m²; je-li ložnice stavebně oddělená, musí plocha denní místnosti činit nejméně 3 m². Plocha na 1 lehátko pro spánek musí činit 1,7 m² na 1 dítě. Prostor pro ukládání lehátek a lůžkovin musí umožňovat jejich řádné provětrávání.*

Stravování

Stravování dětí probíhá v jídelnách, které jsou součástí kmenových tříd. Během vydávání jídla je nad dětmi vždy zajištěn pedagogický dozor. Všichni strážníci dodržují Řád školní jídelny.

- **(137/2004 Sb.)** *Při uvádění do oběhu, přepravě a rozvozu musí být pokrmy chráněny před mikrobiální kontaminací, znečištěním nebo jiným narušením zdravotní nezávadnosti.*
 - *Teplé pokrmy určené k přímé spotřebě se podávají bezprostředně po výrobě, nejdéle však 4 hodiny od dokončení jejich tepelné úpravy. Do této doby se započítává čas potřebný pro konečnou úpravu pokrmů, plnění do expedičních obalů, přepravu a rozvoz. Pokud nelze tuto časovou podmínku pro výdej zajistit, musí se pokrmy pro výdej postupně dovážet nebo se regenerují pokrmy zchlazené, popřípadě zmrazené.*
 - *Po dobu výdeje, rozvozu a přepravy teplých pokrmů musí být zachována teplota pokrmu +65 stupňů °C*
 - *Teplý pokrm musí mít v době jeho podání spotřebiteli ke konzumaci teplotu nejméně +63 stupňů °C.*
- a) Příprava stravy (vlastní, dovoz) : Svačiny a přesnídávky – vlastní (pokud mají děti zprávu od lékaře – doporučení) nebo dovoz, obědy – dovoz.
 - b) Podávání přesnídávky a svačiny od - do : 8.30 – 9.45 odpoledne 14.30 – 15.30
 - c) Obědy (doba výdeje) : 11.45 – 12.30

Pitný režim

- a) příprava a doplňování nápojů průběžně, v případě potřeby i na terase/zahradě
 - b) různé druhy používaných nápojů jak při plánovaných stravovacích prvcích (přesnídávka, oběd, svačina), tak pro běžné použití mezi jídly
 - c) doplňování
doplňuje kuchařka MŠ, v případě potřeby na pokyn učitelek
 - d) manipulace s nádobím
kuchařka MŠ a pedagogičtí pracovníci
- *(258/2000 Sb.) Fyzické osoby vykonávající činnosti epidemiologicky závažné, kterými jsou pracovní činnosti při výrobě a při uvádění potravin do oběhu s výjimkou přepravy a skladování balených potravin, ve stravovacích službách,, pokud při nich fyzické osoby přicházejí do přímého styku s potravinami, pokrmy, musí splňovat tyto předpoklady:*
- *být k této činnosti zdravotně způsobilé, a*
 - *mít znalosti nutné k ochraně veřejného zdraví.*
- *Zdravotní způsobilost osvědčuje, před zahájením činnosti epidemiologicky závažné, ve zdravotním průkazu*

Výměna prádla

- a) druh používaného prádla: lůžkoviny, ručníky, ochranný oděv zaměstnanců ŠJ
- b) způsob praní prádla – prádelna (pračka a sušička prádla)
 - *Výměna lůžkovin v předškolním zařízení se provádí nejméně jednou za 3 týdny, výměna ručníků jednou za týden; v případě potřeby ihned.*
 - *Použité ložní a osobní prádlo se nesmí třídít v ubytovací části. Použité prádlo se ukládá do obalů, které zabraňují kontaminaci okolí nečistotami z prádla. Při veškeré manipulaci s prádlem musí být čisté prádlo dopravováno a udržováno zásadně odděleně od prádla použitého.*
 - *Obaly musí být vhodné k praní nebo na jedno použití*
 - *Čisté prádlo se skladuje v uzavřených skladech čistého prádla v čistých, uzavíratelných skříních nebo policích v obalech*
- c) Způsob manipulace s prádlem
Použité prádlo je ukládáno do igelitových pytlů a následně práno. Čisté prádlo se skladuje

V Brně 31.8. 2021

Mgr. Tomáš Musil
ředitel školy